

Le meilleur de l'université, **ici**

Plan de cours

Formation aux entreprises

Pour professionnels et cadres

Gestion du changement



Objectifs

Cette formation vient en aide aux personnes qui auront à piloter des projets de changement et à en gérer éventuellement les impacts afin de réussir un virage organisationnel. La résistance devant le changement se manifeste de plusieurs façons : certains ont peur de perdre des avantages, de l'influence, du prestige, de l'argent, des opportunités ou même leur emploi. Ceux et celles qui résistent le plus au changement manquent souvent de vision globale et ne perçoivent que leur propre réalité.

- Comprendre la dynamique du changement et ses principaux enjeux dans son organisation
- Être en mesure d'élaborer et de mettre en place une stratégie mobilisatrice de gestion du changement
- Comprendre et maîtriser les analyses préalables à l'élaboration de la stratégie de changement
- Établir une stratégie de gestion et de suivi du changement adaptée à votre contexte et à votre environnement

Contenu

- Phases du changement : sortir de ses vieilles habitudes afin d'en intégrer de nouvelles!
- Résistance au changement : un phénomène normal
- Les différentes stratégies de gestion du changement
- Analyse organisationnelle du changement : qui sont nos alliés, nos résistants?
- Planification du changement : comment le faire? L'angle organisationnel
- Planification du changement : avec qui le faire? L'angle humain
- Plan de communication : annoncer le changement
- Pilotage du changement : qui fait quoi?

Formateur

Monsieur Julien Naud est détenteur d'une maîtrise en administration avec spécialisation en dynamique organisationnelle et stratégique. Au cours de sa carrière, il s'est spécialisé dans l'implantation de la gestion participative et dans la gestion des impacts sur l'organisation. Monsieur Naud agit principalement depuis une quinzaine d'années comme agent de changement dans plusieurs organisations publiques et privées. Il accompagne les décideurs dans le développement stratégique de leur entreprise et anime des sessions de travail auprès d'équipes de direction et d'employés, aidant ces dernières à optimiser les habiletés et la contribution de chacun de leurs membres.

Information

Lieu : Thetford Mines

Date : 15 novembre 2011

Horaire : 8 h 30 à 16 h 30

Durée : 7 heures

U.E.C. : 0,7

Coût : 10 \$
(matériel, collation et repas du midi inclus)

En collaboration avec



INFORMATION

Saint-Georges: 418 228-8484
Sainte-Marie: 418 386-5541 poste 2760
Thetford Mines: 418 338-8591 poste 296
info@cua.qc.ca